

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

АДМИНИСТРАЦИИ

ЧЕРДЫНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПЕРМСКОГО КРАЯ

16.03.2016

№ 13-р

**Об организации**

**приема граждан по личным вопросам главой администрации Чердынского городского поселения**

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»:

1. Утвердить график приема граждан по личным вопросам главой администрации Чердынского городского поселения (далее – глава администрации).

Вторник, четверг – с 10.00 до 12.30 часа.

2. Прием граждан осуществлять в рабочем порядке очередности по письменным и устным обращениям в соответствии с утвержденным графиком приема граждан.

3. Запись граждан на личный прием к главе администрации, осуществляет секретарь администрации Чердынского городского поселения.

4. Признать утратившим силу распоряжение городского управляющего Чердынской городской Управы от 01декабря 2008 г. № 63-р «Об утверждении графика приема граждан».

5. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Чердынский вестник», разместить на официальном сайте Чердынского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде в администрации Чердынского городского поселения.

6. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации А.Л.Брандт